

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 05-05-2014

ഉത്തരവ് നമ്പർ. E1/ 14807/ 14/Kdis.

വിഷയം:- സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം- ശ്രീമതി സുമ. ബി. എസ്.
ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, പട്ടാമ്പി അഡീഷണൽ- അവധി
അനുവദിച്ചു- ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- പട്ടാമ്പി അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ
01-04-2014ലെ അപേക്ഷ.

പട്ടാമ്പി അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി സുമ. ബി. എസ്.
വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യത്തിനായി 05-05-2014 മുതൽ 28-05-2014 വരെ വിനിയമ അവധി
അനുവദിക്കണമെന്ന് പരാമർശം പ്രകാരം അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ അവധി അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച് പട്ടാമ്പി അഡീഷണൽ
ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി സുമ. ബി. എസിന് വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യത്തിന്
05-05-2014 മുതൽ 28-05-2014 വരെ വിനിയമ അവധി അർഹതാവിധേയമായി അനുവദിച്ചു
കൊണ്ടും കൊണ്ടും പൊതു അവധി ദിവസമായ 04-05-2014 അവധിയ്ക്കു മുന്നിൽ
ചേർക്കുന്നതിനും അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പട്ടാമ്പി അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി സുമ. ബി. എസ്.
അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ചില്ലായിരുന്നുവെങ്കിൽ ഇതേ തസ്തികയിൽ തന്നെ
തുടരുമായിരുന്നുവെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

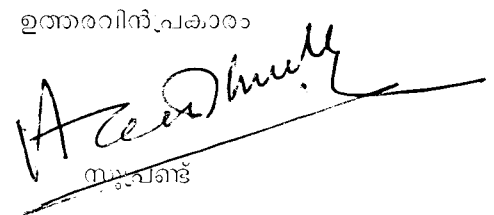
പട്ടാമ്പി അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി സുമ. ബി.
എസിന്റെ അവധിക്കാലത്ത് ടി പ്രോജക്ടിന്റെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല ടി പ്രോജക്ടിന്റെ
സൂപ്പർവൈസർ ശ്രീമതി. സരസ്വതി യു. എം. ന് നൽകിക്കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ചുമതലകൈമാറ്റം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് അടിയന്തിരമായി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ശ്രീമതി സുമ. ബി. എസ്.
ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, പട്ടാമ്പി അഡീഷണൽ
ശ്രീമതി. സരസ്വതി യു. എം. സൂപ്പർവൈസർ, പട്ടാമ്പി അഡീഷണൽ

- പകർപ്പ്
- 1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള തിരുവനന്തപുരം.
 - 2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, പാലക്കാട്
 - 3. ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, പാലക്കാട്

ഉത്തരവിൻപകാരം

നൂപണ്ട്